



## РЕСПУБЛИКА КРЫМ

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРЛОВСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МУНИЦИПАЛЬНИЙ  
БЮДЖЕТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ЗАКЛАД  
"ОРЛІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ  
КОМПЛЕКС" МУНИЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ  
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛІКИ  
КРИМ

БЕЛЕДИЕ ИЛЕ ИЛЬГИЛИ БЮДЖЕТ  
УМУМТАСИЛЬ МУЭССИСЕ "ОРЛОВСКОЕ  
ОКЪУВ-ТЕРБИЕВИЙ КОМПЛЕКСИ" БЕЛЕДИЕ  
ИЛЕ ИЛЬГИЛИ ТАСИЛИ КРАСНОПЕРЕКОПСК  
РАЙОНЫ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ

(МБОУ ОРЛОВСКИЙ УВК)

### ПРИКАЗ

18.01.2022

с. Орловское

№ 09

Об организации работы по переходу учреждения (в случае необходимости) на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

На основании распоряжения управления образования и молодежи администрации Красноперекоского района Республики Крым от 18.01.2022 года № 19 «Об организации работы по переходу образовательных учреждений (в случае необходимости) на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», во исполнение Указа Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У (с изменениями), письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.01.2022 №139/0114, в соответствии с протоколом заседания оперативного штаба по вопросу предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov) в Республике Крым от 14 января 2022 года № 143, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16, , в связи с сохранением рисков распространения новой коронавирусной инфекции

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Сорокина В.Н., заместителя директора по УР, ответственным за организацию работы по переходу (в случае необходимости) на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Утвердить план мероприятий по переводу МБОУ Орловский УВК в дистанционный режим работы (далее - План) (Приложение 1).
3. Ответственному Сорокину В.Н.:
  - 3.1. Осуществить мероприятия по подготовке к переходу на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
  - 3.2. Обеспечить выполнение Плана в установленные сроки.

4. Медицинской сестре Дубиковой Г.И., заведующему хозяйством Кравчук А.Е., с целью усиления санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мер в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, обеспечить выполнение следующих мероприятий:

- регулярное проведение генеральной уборки учреждения;
- организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией и недопущением скопления обучающихся при входе с целью выявления и недопущения в образовательную организацию воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний и соблюдением дистанции между людьми не менее 1,5 м;
- незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;
- усиление дезинфекционного режима, установку при входе в здание необходимого количества дозаторов с антисептическим средством для обработки рук (провести анализ имеющихся запасов средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств, обеспечить 2-х месячный запас средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств с учетом роста заболеваемости);
- создание условий для соблюдения обучающимися и сотрудниками правил личной гигиены;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками;
- работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);
- закрепление за каждым классом (группой) отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования);
- проведение во время динамических пауз и по окончании работы сквозное проветривание и текущую дезинфекцию помещений, обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, вентилях кранов, помещений санузлов, пищеблока;
- исключение проведения массовых мероприятий;
- работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей);
- организацию посещения столовой - по графику (с целью минимизации контактов обучающихся);
- проведение мониторинга наличия и исправности рециркуляторов;
- дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
- запрет на посещение образовательной организации посторонними лицами;
- ежедневный учет учащихся и педагогов, заболевших гриппом и новой коронавирусной инфекцией.

5. Заместителю директора по УР Сорокину В.Н. обеспечить постоянный контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мер.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Шеремет Р.М.

Ознакомлены:

 Сорокин В.Н.  
 Дубикова Г.И.  
 Кравчук А.Е..



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по переводу МБОУ Орловский УВК в дистанционный режим работы**  
**(в случае необходимости)**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержаний мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Издание приказа по учреждению по первоочередным мероприятиям перехода учреждения с применением дистанционных технологий обучения	Согласно распоряжению УОМ	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
2.	Организация «горячей линии» по сбору обращений от обучающихся, родителей (законных представителей) с целью оперативного принятия мер на выявленные проблемные ситуации	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
3.	Обновление рекомендаций по переходу на дистанционное обучение	Январь 2022	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
4.	Составление списка платформ и сервисов для организации дистанционного обучения	Январь 2022	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
5.	Проведение мониторинга наличия и функционирования информационно телекоммуникационной системы Интернет в образовательных организациях, у учащихся и педагогических работников	Январь 2022	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
6.	Проведение анализа наличия у учащихся и педагогов компьютерной техники, специальных устройств, обеспечивающих возможность обучения с применением дистанционных образовательных технологий	Январь 2022	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР Классные руководители 1-11 классов
7.	Назначение лиц, ответственных за техническое сопровождение дистанционного (электронного) обучения	Январь 2022	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
8.	Изучение готовности кадровой системы, методической службы к работе в дистанционном формате	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
9.	Выбор администрацией школы модели дистанционного (электронного) обучения в зависимости от уровня готовности учеников, школы и учителей к осуществлению обучения с применением Дистанционных (электронных) образовательных технологий, наличия специальных устройств и сети Интернет у учащихся и учителей	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
10.	Подготовка перечня электронных образовательных ресурсов (с размещением его на сайте школы), определение сервисов, которые могут использоваться при проведении онлайн-уроков	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР Модератор сайта Кириченко Н.Н.
11.	Организация обучения педагогов,	На период ухудшения	Сорокин В.Н.,

	определение ответственных лиц, оказывающих организационную, методическую, консультационную помощь учителям в организации дистанционного обучения	эпидемиологической ситуации	заместитель директора по УР
12.	Проведение консультаций для педагогов школы по использованию электронных образовательных ресурсов и платформ для проведения онлайн-уроков, утверждение графика технической поддержки педагогов, подготовка памятки для учителей	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
13.	Составление расписания уроков (при составлении расписания онлайн-уроков необходимо учитывать, что в одной семье могут быть дети из разных классов; целесообразно начинать онлайн-уроки для учащихся разных классов в разное время)	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
14.	Организация необходимых корректировок рабочих программ в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графиков текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, форм обучения (в зависимости от модели дистанционного (электронного) обучения), подготовки инструкций по выполнению заданий (с четким определением объемов и временных рамок)	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
15.	Определение порядка проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам;	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
16.	Установление четких сроков передачи материалов к урокам (ссылок на электронные материалы, видеоконференции и пр.) от учителей- предметников - ученикам, выполненных заданий от учеников-учителям-предметникам (с указанием способа передачи: по электронной почте, на флеш- носителях, в бумажном виде и др.)	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР Классные руководители
17.	Организация осуществления мониторинга выполнения заданий учащимися, мониторинга обеспечения ведения учета результатов образовательного процесса в электронной форме, мониторинга учебных достижений учащихся	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР Учителя-предметники
18.	Организация работы по корректировке знаний, умений и навыков учащихся, мероприятий, направленных на устранение пробелов в знаниях	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР Учителя-предметники
19.	Осуществление контроля за выполнением учителями- предметниками рабочих программ, методическим обеспечением уроков, разработкой технологии создания урока, обеспечением оптимальности	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР



	домашнего задания, объективности оценивания учащихся, организацией консультаций для учащихся, особенно для учащихся 9 и 11 классов		
20.	Применение специальных приемов и форм организации учебного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья, способствующих реализации коррекционной составляющей обучения	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Учителя-предметники
21.	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения в условиях распространения коронавирусной инфекции, об условиях перевода учащихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
22.	Ознакомление родителей учащихся с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР Классные руководители
23.	Актуализация информации в разделе «Дистанционное обучение» на сайте УВК	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР
24.	Проведение еженедельного тестирования на наличие новой коронавирусной инфекции для сотрудников	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Дубикова Г.И., медицинская сестра
25.	Ежедневный анализ темпа вакцинации (ревакцинации) против новой коронавирусной инфекции сотрудников	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Дубикова Г.И., медицинская сестра
26.	Обеспечение идентификации личности обучающихся (логин, пароль) для входа в АИС КРОС «Электронный журнал».	На период ухудшения эпидемиологической ситуации	Сорокин В.Н., заместитель директора по УР