

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орловский учебно-воспитательный комплекс»
муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

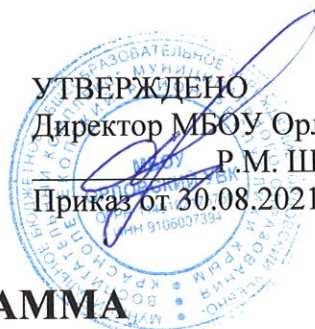
 В.М. Перескоикова

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Орловский УВК

 Р.М. Шеремет

Приказ от 30.08.2021 №297



**ПРОГРАММА
«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Орловский учебно-воспитательный комплекс» муниципального образования Красноперекопского района Республики Крым на 2021-2023 года.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее – Программа) МБОУ Орловский УВК разработана в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ 12.0.230-2007.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. ПРИНЦИПЫ ПРОГРАММЫ

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии

с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объёмов финансирования представлен в *Приложении*.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы "Нулевой травматизм"
в МБОУ Орловский УВК
на 2021-2023 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в Учреждении		
1.1	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в Учреждении	Ответственный за охрану труда	Январь-февраль
1.2.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в Учреждении	Ответственный за охрану труда	Январь-февраль
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Директор, ответственный за охрану труда	Постоянно
1.4.	Составление и внесение изменений в перечень имеющихся НПА по охране труда.	Ответственный за охрану труда	По мере необходимости
1.5.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда.	Ответственный за охрану труда	Постоянно
1.6.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в том числе в электронном виде (справочно- информационные системы и др.)	Директор, ответственный за охрану труда	Январь
1.7.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда.	Директор, ответственный за охрану труда	По мере необходимости
1.8.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях (при наличии) в целях распределения функций и обязанностей по охране труда.	Директор	Август-сентябрь
1.9.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.	Ответственный за охрану труда	По мере необходимости
2	Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Непрерывная подготовка работников по охране труда		
2.1.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор, ответственный за охрану труда	Август-сентябрь
2.2.	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Ответственный за охрану труда	По плану
2.3.	Организация (обновление) уголка охраны труда.	Ответственный за охрану труда	По мере необходимости
2.4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление	Директор, ответственный за охрану труда	По плану, по мере необходимости

	нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение		
2.5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых директором Учреждения	Директор	По плану, по мере необходимости
2.6.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор	Систематически
2.7.	Обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей, проведение стажировки, организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и (или) опасных условиях труда и т.д.)	Директор, ответственный за охрану труда	По плану, по мере необходимости
2.8.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Директор	Август-сентябрь
2.9.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Директор, заведующий хозяйством	По мере финансирования
2.10.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.), простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению	Ответственный за охрану труда, заведующий хозяйством	По плану
2.11.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	заведующий хозяйством	По мере приобретения в соответствии с нормами и сроками эксплуатационных испытаний
2.12.	Замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	заведующий хозяйством	По мере необходимости
2.13.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	заведующий хозяйством	Постоянно
2.14.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ.	Ответственный за охрану труда, заведующий хозяйством	Постоянно
2.15.	Медицинские осмотры (обследования) работников.	Директор, медсестра	Ежегодно
2.16.	Составление списков работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам.	Директор, ответственный за охрану труда.	Ежегодно
2.17.	Заключение договора с медицинской	Директор,	Ежегодно

	организацией на проведение медицинских осмотров.	ответственный за охрану труда.	
2.18.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ.	Директор, медсестра ответственный за охрану труда.	Ежегодно
2.19.	Составление поименных списков работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам.	Директор, медсестра, ответственный за охрану труда.	Ежегодно
2.20.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя.	Директор, ответственный за охрану труда.	Ежегодно
2.21.	Проведение дней (месячника) охраны труда.	Ответственный за охрану труда	По плану
2.22.	Участие в федеральных и областных конкурсах по охране труда	Ответственный за охрану труда	По мере необходимости
2.23.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор, ответственный за охрану труда	По плану, по мере необходимости
3	Специальная оценка условий труда работающих в организациях		
3.1.	Проведение специальной оценки условий труда	Директор, ответственный за охрану труда	По мере необходимости (не реже 1 раза в 5 лет)
3.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда.	Директор, ответственный за охрану труда	По плану
3.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда .	Директор, ответственный за охрану труда	Май
3.4.	Оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.	Ответственный за охрану труда	Декабрь
3.5.	Оценка уровней профессиональных рисков.	Ответственный за охрану труда	Январь-февраль
3.6.	Приобретение и монтаж средств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Директор, заведующий хозяйством	По мере финансирования
3.7.	Проведение государственной экспертизы условий труда	Директор, ответственный за охрану труда	По мере необходимости
3.9.	Принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда.	Директор, ответственный за охрану труда	По мере необходимости
4	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда		

4.1.	Информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	Ответственный за охрану труда	Постоянно
4.2.	Организация и проведение семинаров, конференции, круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда	Ответственный за охрану труда	По плану
4.3.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства	Ответственный за охрану труда	По плану
5.	Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах		
5.1.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе	Ответственный за охрану труда	Систематически
5.2.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включая оплату труда привлекаемых к выполнению указанных мероприятий методистов и тренеров.	Директор, учитель физической культуры	По мере необходимости
5.3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря.	Директор, заведующий хозяйством	Систематически
5.4.	Включение вопроса «ВИЧ/СПИД на рабочих местах» в программы проведения инструктажей по охране труда работающих в Учреждении.	Ответственный за охрану труда	По плану